

REGULAMIN SZKOŁY

III LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO

IM. TADEUSZA KOŚCIUSZKI W ŁODZI

Podstawa prawna:

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. poz. 373 oraz z 2022 r. poz. 1780)

§ 1

Prawa, powinności, relacje

1. Każdy członek społeczności szkolnej, bez względu na wiek i funkcję w szkole, ma prawo do:
 - poszanowania swojej godności, dobrego imienia oraz wolności osobistej ze strony innych osób;
 - rzetelnej i sprawiedliwej oceny swojego zachowania, postępów w nauce, podejmowanych działań lub wykonywanej pracy.
2. Każdy członek społeczności szkolnej ma obowiązek:
 - szanować godność, dobre imię oraz własność osobistą innych osób;
 - dbać o dobro osób powierzonych jego pieczy, rzetelnie i sprawiedliwie oceniać zachowanie i osiągnięcia innych ludzi;
 - podporządkować się uchwałom rady pedagogicznej.
3. Każdy członek społeczności szkolnej odpowiada proporcjonalnie do dojrzałości, wieku i funkcji za szkody wyrządzone drugiemu człowiekowi.
4. Każdy członek społeczności szkolnej jest odpowiedzialny za całość życia szkolnego, za honor szkoły, kultywowanie jej tradycji oraz przestrzeganie zasad współżycia społecznego w szkole i poza nią.
5. Każdy uczeń ma prawo uzyskać pomoc od nauczycieli i kolegów, w miarę ich możliwości, w rozwiązywaniu swoich problemów życiowych.
6. Każdy uczeń ma prawo wybierać i być wybieranym do organów samorządu szkolnego, klasowego oraz tych organizacji młodzieżowych, do których należy, na zasadach określonych przez te organizacje.
7. Uczniowie mają prawo (po uprzednim powiadomieniu dyrektora) tworzyć na terenie szkoły koła różnych organizacji młodzieżowych, o ile organizacje te działają w zgodzie z obowiązującym w Rzeczypospolitej Polskiej porządkiem prawnym, z zachowaniem następujących zasad:
 - wybór opiekuna koła działającej w szkole organizacji młodzieżowej powinien być uzgodniony ze wszystkimi zainteresowanymi osobami;
 - koordynatorem działalności wszystkich organizacji młodzieżowych działających w szkole jest samorząd uczniowski, którego zasady działania określa odrębny dokument.

8. W sprawach spornych i sytuacjach konfliktowych uczniów lub w jego imieniu upoważniony członek organu samorządu szkolnego, zwraca się o rozstrzygnięcie sporu lub rozwiązanie konfliktu do wychowawcy klasy. Jeśli sprawa nie zostanie załatwiona z pomocą wychowawcy, rozpatruje ją dyrektor szkoły. Decyzja dyrektora jest ostateczna.

§ 2

Udział w zajęciach

1. Uczeń jest zobowiązany regularnie i punktualnie uczęszczać na lekcje, inne zajęcia obowiązkowe oraz na te zajęcia pozalekcyjne, w których dobrowolnie zgłosił swoje uczestnictwo.

2. Uczeń ma obowiązek uczestniczyć w organizowanych dla całej społeczności szkolnej przedsięwzięciach i projektach, które odbywają się w czasie zajęć dydaktycznych. Z tych zajęć uczeń może być zwolniony tylko w wyjątkowych sytuacjach.

3. Uczeń jest zobowiązany usprawiedliwiać nieobecności na zajęciach, o których mowa w ust. 1. Przyjmuje się następujące zasady usprawiedliwiania nieobecności:

- nieobecność może być usprawiedliwiona na podstawie zaświadczenia lekarskiego prośby rodziców/prawnych opiekunów (również drogą elektroniczną za pomocą dziennika elektronicznego, z konta mailowego rodziców) Uczniowie pełnoletni mogą samodzielnie występować z prośbą o usprawiedliwienie nieobecności;
- uczeń lub jego rodzice/prawni opiekunowie mają obowiązek, bez zbędnej zwłoki, powiadomić wychowawcę klasy o absencji ucznia dłuższej niż jeden dzień;
- obowiązkiem ucznia jest dostarczenie wychowawcy w dniu podjęcia zajęć pisemnego usprawiedliwienia nieobecności. W sytuacjach szczególnych (np. nieobecność rodziców) uczeń zobowiązany jest w dniu podjęcia zajęć poinformować wychowawcę o terminie dostarczenia usprawiedliwienia;
- nieobecność na sprawdzianie uczeń zobowiązany jest usprawiedliwić także u nauczyciela przedmiotu, z którego był przeprowadzany sprawdzian;
- jeśli uczeń opuścił szkołę w trakcie trwania zajęć, bez zgody wychowawcy lub dyrektora szkoły, nie ma prawa usprawiedliwić tych godzin w późniejszym terminie.

4. Uczeń nie może przystąpić do pisania sprawdzianu będąc na zwolnieniu. Jeżeli przystąpi, ocena z tego sprawdzianu będzie anulowana.

5. Zwolnienia z lekcji w danym dniu zajęć udzielane są według następujących zasad:

- uczeń musi osobiście zwolnić się u wychowawcy klasy, a w przypadku jego nieobecności u dyrektora (wicedyrektora) szkoły. Uczeń nie ma prawa przekazywać zwolnienia z lekcji za pośrednictwem innych uczniów, w tym przypadku jego wyjście ze szkoły będzie traktowane jako ucieczka;
- zwolnienie z lekcji danego dnia nie może być dokonane za pomocą dziennika elektronicznego, jedynie w formie pisemnej zgodnie z §2 pkt. 5 ppkt. 1; w szczególnych przypadkach zwolnienie może nastąpić na podstawie rozmowy telefonicznej wychowawcy lub dyrektora/wicedyrektora szkoły z rodzicami/ prawnymi opiekunami;
- nauczyciel przedmiotu informuje wychowawcę o powtarzających się nieobecnościach ucznia a wychowawca podejmuje działania zaradcze.

6. Zwolnienia z wykonywania ćwiczeń na lekcjach wychowania fizycznego udzielane są wg następujących zasad:

- Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego, na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
- Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych lub informatyki, na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
- Opinię od lekarza należy dostarczyć do 30 września w danym roku szkolnym a w uzasadnionych przypadkach w późniejszym terminie.

7. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z realizacji zajęć, o którym mowa w ust. 2, uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

8. Jeżeli uczeń unika zajęć lekcyjnych z danego przedmiotu, nauczyciel ma prawomsprawdzić wiedzę i umiejętności z zakresu materiału, który obowiązywał na opuszczonych przez niego lekcjach zaraz po jego pojawieniu się w szkole.

9. Uczeń ma prawo, w uzgodnieniu z nauczycielem, nie być pytany przez pewien okres po powrocie do szkoły po dłuższej (co najmniej 1 tydzień) usprawiedliwionej nieobecności. Nauczyciel wyznacza uczniowi czas na nadrobienie zaległości.

10. Uczeń ma prawo zgłosić nieprzygotowanie do zajęć i nie ponosić z tego tytułu żadnych konsekwencji. Liczba zgłaszanych nieprzygotowań w ciągu jednego okresu szkolnego zależy od wymiaru godzin danego przedmiotu nauczania i wynosi maksymalnie:

- cztery nieprzygotowania w przypadku przedmiotu realizowanego w wymiarze powyżej 5 godzin tygodniowo
- trzy nieprzygotowania w przypadku przedmiotu realizowanego w wymiarze 4, 5 godzin tygodniowo;
- dwa nieprzygotowania w przypadku przedmiotu realizowanego w wymiarze 2 lub 3 godzin tygodniowo;
- jedno nieprzygotowanie w przypadku przedmiotu realizowanego w wymiarze 1 godziny tygodniowo.

11. Uczeń jest zobowiązany zgłosić nieprzygotowanie w formie pisemnej na początku zajęć. Zgłoszenie nieprzygotowania jest równoznaczne ze zwolnieniem ucznia z odpytywania na ocenę na danych zajęciach oraz z pisania niezapowiedzianej kartkówki. Zgłoszenie nieprzygotowania nie zwalnia ucznia z aktywnego udziału w lekcji.

12. Na miesiąc przed zaplanowanym terminem wystawienia ocen śródrocznych i rocznych nie ma możliwości zgłaszania nieprzygotowań.

13. Uczniowie mają obowiązek aktywnie uczestniczyć w zajęciach, przestrzegać ustalonych zasad i porządku podczas zajęć oraz uzupełniać braki wynikające z absencji.

14. Wszyscy uczniowie mają obowiązek wykonywać zadawane im prace domowe. Nauczyciel może uwzględnić okoliczności domowe i życiowe, które uniemożliwiły uczniowi wykonanie pracy domowej. Nauczyciel zadający pracę domową powinien brać pod uwagę realne możliwości jej wykonania, np. w sytuacji, gdy dane zajęcia odbywają się z dnia na dzień.

15. Uczeń przygotowujący się do udziału w olimpiadzie przedmiotowej na poziomie minimum wojewódzkim ma prawo do zwolnienia z udziału w zajęciach szkolnych (nie dłużej niż 1 tydzień). Fakt

ten musi zostać zgłoszony wychowawcy klasy przez nauczyciela przedmiotu i potwierdzony odpowiednim zapisem w dzienniku elektronicznym klasy. Nieobecności te nie są wliczane do frekwencji ucznia.

§ 3

Ocenianie osiągnięć edukacyjnych

1. Przez sprawdzian należy rozumieć pracę pisemną obejmującą większy dział wiedzy lub kilkanaście tematów lekcji. Ustala się następujące zasady przeprowadzania sprawdzianów:

- terminie sprawdzianu uczeń powinien zostać poinformowany z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem;
- nauczyciel zobowiązany jest wpisać informację o przeprowadzonym sprawdzianie oraz o dwugodzinnym wypracowaniu do dziennika elektronicznego z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem;

iii. sprawdzian przełożony na prośbę uczniów powinien odbyć się najpóźniej w następnym tygodniu bez względu na zapowiedziane wcześniej sprawdziany z innych przedmiotów. Tego sprawdzianu nie traktuje się jako trzeciego sprawdzianu przeprowadzonego w ciągu tygodnia nauki; termin sprawdzianu przełożonego przez nauczyciela jest ustalany w porozumieniu z uczniami

iv. nauczyciel ma obowiązek podać uczniom zakres materiału obowiązującego na sprawdzianie;

v. waga najważniejszych sprawdzianów i odpowiedzi ustnych obejmujących dłuższe partie materiału nie może być wyższa niż 3.

2. Uczeń ma obowiązek uczestniczyć we wszystkich sprawdzianach.

3. W przypadku nieobecności na sprawdzianie ustala się następujący tryb zaliczenia:

- uczeń zobowiązany jest w ciągu jednego tygodnia od powrotu do szkoły ustalić nauczycielem czas i formę sprawdzenia zakresu wiedzy objętej sprawdzianem, w którym nie uczestniczył;
- W przypadku nieobecności dłuższej niż dwa tygodnie, uczeń ma prawo indywidualnie ustalić z nauczycielami terminy zaliczania sprawdzianów;
- wagi z pozostałych form sprawdzania wiedzy i umiejętności zawarte są w Przedmiotowych Zasadach Oceniania

4. W przypadku uporczywego uchylania się ucznia od pisania sprawdzianu, nauczyciel ma prawo sam ustalić czas i formę sprawdzenia wiedzy ucznia w zakresie objętym tym sprawdzianem.

5. Nauczyciel może przesunąć termin pisania zapowiedzianego sprawdzianu uczniowi, który po dłuższej usprawiedliwionej nieobecności (co najmniej jeden tydzień) wrócił do szkoły.

6. Nauczyciel jest zobowiązany poprawić i ocenić sprawdzian 14 dni roboczych. Następny sprawdzian może się odbyć po oddaniu uczniom poprzedniego. Uczniowie mają prawo zgłosić fakt przekroczenia przez nauczyciela ustalonego terminu dyrektorowi szkoły.

7. Każdy uczeń ma prawo jednokrotnie poprawić ocenę niedostateczną uzyskaną na sprawdzianie. Poprawianie oceny wyższej niż niedostateczna zależy od decyzji nauczyciela.

8. Nauczyciel i uczeń wspólnie ustalają termin i formę poprawy oceny uzyskanej przez ucznia ze sprawdzianu. Ustalony termin powinien dawać uczniowi realną szansę przygotowania się do ponownego sprawdzianu. Termin ten jest ostateczny.

9. Ustala się następujące zasady przeliczania oceny z poprawy sprawdzianu do średniej ważonej:

- ocena poprawiana w formie ustnej ma niższą wagę niż ocena poprawiana w formie pisemnej;

10. Nauczyciel ma prawo przeprowadzać niezapowiedziane testy porównawcze w klasach danego poziomu, w których realizowany jest ten sam program nauczania.

11. W drugim semestrze klasy pierwszej, drugiej i trzeciej mogą być przeprowadzane sprawdziany zgodnie z planem nadzoru pedagogicznego na dany rok szkolny.

12. Uczniowie mogą pisać dziennie nie więcej niż jeden sprawdzian, a w tygodniu nie więcej niż trzy (nie dotyczy nauczania języków obcych w grupach międzyoddziałowych).

13. Sprawdzianów nie przeprowadza się w tygodniu poprzedzającym klasyfikację oraz w pierwszym dniu po feriach lub przerwach świątecznych. Uczniowie mają prawo zgłosić nieprzestrzeganie tej zasady dyrektorowi szkoły.

14. Prace pisemne z niewielkiej partii materiału, czyli tzw. kartkówki mogą obejmować maksymalnie trzy ostatnie tematy lecyjne. Ustala się następujące zasady przeprowadzania kartkówek:

- kartkówka powinna być zapowiedziana najpóźniej dwa dni przed jej przeprowadzeniem;
- jeśli kartkówka dotyczy ostatniego tematu lub pracy domowej zadanej z tego tematu, nie musi być zapowiedziana;
- do zapowiedzianych kartkówek odnoszą się odpowiednio postanowienia ust.4;
- uczeń, który zgłosił nieprzygotowanie ma prawo nie pisać niezapowiedzianej kartkówki Jeżeli kartkówka została zapowiedziana, uczeń nie może zgłosić nieprzygotowania.

§ 4

Ustalenia porządkowe

1. Uczniowie zobowiązani są do troski o ład i porządek na terenie szkoły, winny wyrządzenia szkód materialnych uczeń zobowiązany jest do pokrycia powstałych strat.

2. O wszystkich zagrożeniach z zakresu BHP uczeń jest zobowiązany natychmiast powiadomić pracowników szkoły.

3. Zasady korzystania z poszczególnych pomieszczeń, sprzętu i pomocy naukowych (również po lekcjach) ustala się w porozumieniu z opiekunem pracowni (lub dyrektorem szkoły). Uczniowie mogą wypożyczać szkolny sprzęt audiowizualny po uzgodnieniu z osobą pożyczony sprzęt ponosi uczeń, który go wypożyczył.

4. Zakazuje się samowolnego wychodzenia z budynku szkolnego w czasie trwania lekcji i innych zajęć szkolnych oraz przerw międzylekcyjnych. W dni pogodne uczniowie mogą przebywać na patio szkolnym w czasie długich przerw.

5. Podczas uroczystości szkolnych i imprez okolicznościowych uczniów obowiązuje szkolny strój galowy (dziewczęta: biała bluzka, ciemna spódnica lub spodnie, chłopcy: biała koszula, ciemny garnitur lub spodnie). Szkolny strój galowy obowiązuje także uczniów reprezentujących szkołę na zewnątrz.

6. Uczeń powinien wyglądać czysto i estetycznie. Wskazane są stosowność i umiar w doborze ubioru, fryzury i biżuterii

6a. Na lekcjach wychowania fizycznego obowiązuje długość paznokci niezagrożająca bezpieczeństwu uczniów.

7. Na terenie szkoły obowiązuje zmiana obuwia. Obuwie na zmianę musi być bezpieczne i wygodne.

8. Każdy zespół klasowy ma prawo do zorganizowania w ciągu roku szkolnego wycieczki, zgodnie z obowiązującymi przepisami:

- wycieczka może obejmować maksymalnie 4 dni zajęć szkolnych
- prawo do wycieczek może zostać zawieszona przez dyrektora na okres jednego roku szkolnego w stosunku do zespołu klasowego, który w sposób istotny naruszył zasady niniejszego regulaminu lub postanowienia statutu.

9. Na terenie szkoły, w czasie uroczystości szkolnych i wycieczek obowiązuje całkowity zakaz palenia papierosów, zażywania substancji psychoaktywnych oraz spożywania alkoholu; dotyczy to także uczniów pełnoletnich.

§ 5

Wyróżnienia, nagrody i kary

1. Uczeń może być wyróżniony lub nagrodzony za bardzo dobre wyniki w nauce, wybitne osiągnięcia naukowe, sportowe lub w innych dziedzinach, za aktywność społeczną, za wzorową postawę lub z innych powodów.

2. Za nieprzestrzeganie postanowień Statutu Szkoły, niniejszego Regulaminu lub w przypadku stwierdzenia innych uchybień w postawie i zachowaniu, uczeń może zostać ukarany dyscyplinarnie zgodnie ze Statutem Szkoły.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Regulamin obowiązuje wszystkich członków społeczności szkolnej.

2. Wszelkie zmiany w regulaminie mogą być dokonywane uchwałą Rady Pedagogicznej w porozumieniu z innymi organami szkoły.

3. Sprawy nieuregulowane niniejszym regulaminem rozstrzygają organy szkoły w ramach swoich statutowych uprawnień. Spory rozstrzygane są przez dyrektora szkoły w porozumieniu ze wszystkimi zainteresowanymi osobami, w oparciu o statut szkoły lub obowiązujące przepisy prawne.

Zatwierdzono na zebraniu Rady Pedagogicznej w dniu 30 sierpnia 2022r.